

# LETKAN TALKOITYÖNTEKIJÖILLE

## Talkootyöläisten vapaaliput yms.:

*Iltavuoro:* 1 työvuoro = 2 vapaalippua, 2 työvuoroa = 2 vapaalippua + kausilippu

*Alle 18 –vuotiaat:* 1 työvuoro = kausilippu

*Päivävuoro:* 1 työvuoro = 1 vapaalippu, 2 työvuoroa = vapaalippu + kausilippu

Kausilippu on henkilökohtainen, vapaalippu ei ole henkilökohtainen.

Juhannusaatosta tulee lisäksi kaikille yksi ylimääräinen vapaalippu. Johtokunnan jäsenille kausilippu.

Lisäksi talkootyöntekijät palkitaan syksyllä tanssien jälkeen johtokunnan päättämällä tavalla (esim. risteily, ruokailu).

Työvuorossa olevat talkoolaiset saavat nauttia veloituksetta makkaraa, kahvia, pullaa ja virvoitusjuomia (omantunnon mukaan).

**MUISTA:** Ilmoita mahdollisimman pian jos et pääse tulemaan työvuorollesi ja pyri hankimaan sijainen tilallesi.

## VASTUUHENKILÖN TEHTÄVÄT:

Ennen tanssi-iltaa:

- hakee vaihtokassat pankista (Luhangan Op, Toivakka, avoinna ti ja to klo 9-13), Samuli hoitaa vaihtorahatilaukset, voit myös neuvotella vaihtokassojen hausta Samulin kanssa
- hankkii makkarat, kahvipullat, kahvit, maidon, kerman, sokerin, sinapin, ketsupin, karkit ym. tarvittavat.
- Nuorisoseuralla on tili K-market Perälässä, Toivakan Salessa, Ruthin leipomossa, Jyskän Varastomyymälässä ja Kirjapaino Karissa. Makkarat tilattava viimeistään tiistaina.
- Pullat + suolaiset tarjoamiset voi leipoa itse tai pyytää kahvilatyöntekijöitä leipomaan tai hankkia Ruthin leipomosta.  
**Muista** tilata kahvilatyöntekijöiltä leipomukset viimeistään tiistaina.

Tanssi-iltana:

- koristelee pöydät luonnonkukilla
- avaa ovet orkesterille, yleensä orkesterit tulevat jo klo 18.00 tai aikaisemmin, soittavat usein kyläkännykkään saapumisajastaan
- kirjaa ylös töihin tulleet työntekijät, hoitaa nimilaput ja työasut (liikenteenohjauksessa huomioliivi, myös järjestyksenvalvojilla mieluiten järjestyksenvalvojaliivit, muut työntekijät punainen työliivi) kaikilla nimilaput
- hoitaa mahdollisen käteismaksun orkesterin kanssa

- tarkistaa kaasun, mukien, wc- ja käsipaperin, makkarapaperin, kahvin, sinapin yms. riittävyyden seuraavaa kertaa ajatellen ja kirjaa ylös mahdolliset puutteet Letkan viestivihkoon.
- kastelee kukat
- jättää maksupäätteet päälle, kone tekee raportit yöllä klo 04.00
- laskee kassat ja täyttää tilityslapun, toimittaa rahat pankkiin, voi myös neuvotella rahojen viemisestä Samulin kanssa
- toimittaa viestivihkon, avaimet ja kyläkännykän seuraavalle vastuuhenkilölle

## JÄRJESTYKSENVALVOJAT, LIIKENTEEN OHJAAJAT JA OVIMIEHET:

- saapuvat paikalle viimeistään 0,5 h ennen tilaisuuden alkua
- **järjestyksenvalvojakortti oltava mukana!**
- mieluiten keltainen liivi päälle, joissain tapauksissa riittää jv:n rintamerkki
- lippuluukulla on hyvä olla kortillinen järjestyksenvalvoja ovimiehen parina
- vähintään kaksi järjestyksenvalvojaa valvoo anniskelualueen portteja, ettei anniskelualueelta tuoda juomia anniskelualueen ulkopuolelle
- yksi järjestyksenvalvoja mielellään liikenteenohjaajien kumppanina
- vähintään kaksi järjestyksenvalvojaa kiertelee alueella valvoen yleistä järjestystä
- 1 - 2 järjestyksenvalvojaa huolehtii esiintyjien työrauhasta/turvallisuudesta
- tupakointi on sallittu vain tupakkakatoksessa
- huolehtii, että tanssien jälkeen tanssipaikka on asianmukaisessa kunnossa ja että ketään juhlijoita ei jää tanssialueelle
- alkoholin anniskelusäännöt ja järjestyksenvalvojan ohjeet Letkan ohjemapissa

## RYSÄN TYÖNTEKIJÄT:

- saapuvat paikalle viimeistään tuntia ennen tapahtuman alkua
- työntekijöiden pitää olla täysi-ikäisiä
- anniskelun voi aloittaa heti Rysän avauduttua, mutta se on lopetettava puoli tuntia ennen tapahtuman päättymistä
- juomat kaadetaan muovituoppeihin, juomat voi antaa myös tölissä asiakkaalle
- pitävät omalta osaltaan huolta siitä, ettei kukaan mene alkoholijuomien kanssa Rysän ulkopuolelle
- **alkoholia ei myydä alaikäiselle** (jos vähänkään epäilet, pyydä todistamaan ikänsä henkilötodistuksella), eikä liikaa päihtyneelle.
- noudatetaan alkoholilakia eli periaatetta yksi juoma kerrallaan/asiakas (= kysytään tai katsotaan, kenelle asiakas vie juomia, jos maksaa useamman kuin yhden...)
- vastaavan hoitajan nimi on oltava henkilökunnan tiedossa kunakin tanssi-iltana ja vastaavan hoitajan nimi pitää olla seinällä

- Rysän alue on K-18, ohjaa alaikäiset alueelta pois
- alkoholin anniskelusäännöt Letkan ohjemapissa

### **LIPUNMYYJÄ:**

- saapuu paikalle viimeistään puoli tuntia ennen tapahtuman alkua
- tarkista lippujen hinta ja tanssien päättymisaika ennen lipunmyynnin aloittamista
- lipunmyynti tansseissa alkaa klo 20.00 ja loppuu puoli tuntia ennen tanssien päättymistä
- alennukset: kymmenen hengen ryhmä pääsee yhdeksän lipun hinnalla ja alle 12-vuotiaat pääsevät ilmaiseksi vanhempiensa seurassa
- tarkemmat ohjeet vapaalipuista ja kausikorteista löytyy lippukopista

### **KAHVIOTYÖNTEKIJÄT JA MAKKARANMYYJÄT:**

- saapuu paikalle viimeistään tuntia ennen tapahtuman alkua
- huolehtivat myyntipöytien järjestämisestä ja varmistavat pöytien siisteyden ennen tanssien alkua ja tanssien aikana
- makkaranmyyjät huolehtivat että grilli ja grillausvälineet jää siistiin kuntoon seuraavaan kertaan
- makkaranmyyjät käyttävät pihtejä makkaroita käännellessä ja suojakäsineitä makkaroita käsitellessä,
- siisteys ja hygieeniset työtavat ovat ehdottoman tärkeitä asioita asiakaspalvelussa ystävällisyyden ja iloisen mielen lisäksi
- käytä käsien desinfiointiainetta
- kaasupullojen säilytys kahviorakennuksessa henkilökunnan tiloissa, 1 tarvikevarastossa (ent. juomavarasto) ja 2 taukuhuoneessa. Päärakennukseen niitä ei saa enää viedä.

**Tärkeintä on hyvä asiakaspalvelu, iloinen tervehtiminen, hymy. Siisti ja viihtyisä ympäristö saavat tanssijat tulemaan Letkalle myös ensi kesänä.**

**Kiitos, kun haluat osalta olla tekemässä yhdessä kanssamme leppoisaa ja miellyttävää tanssikesää.**

**Kyläkännykkä 040 5659 719**

(kyläkännykkä on tanssi-iltana vastuuhenkilöllä)

**Samuli Huikko, pj. 0400 346 300**

**Rutalahden Nuorisoseura ry.  
www.rutalahti.fi**